

jurist Bestuursrechtspraak

Word jij enthousiast van vraagstukken over het algemeen bestuursrecht, het omgevingsrecht en/of het migratierecht? Ben jij een jurist die graag een maatschappelijke bijdrage wil leveren en uitdagend juridisch werk wil doen? Ben jij goed in het analyseren en oplossen van rechtsvragen, met oog voor nuances en gevolgen voor de rechtspraak? Dan is de Raad van State op zoek naar jou! Wij zoeken doorlopend juristen die hun expertise willen inzetten bij de Raad van State.

Wat ga je doen?

Als jurist bij Bestuursrechtspraak werk je voor één van onze drie kamers. De onderwerpen die hier langskomen, zijn zeer divers. Je kunt zowel de grote, complexe zaken als de kleine, wat eenvoudigere zaken op je bord krijgen. Vaststaat dat je vanaf de eerste dag begint met je eigen zaken. Zo ben je direct betrokken bij het resultaat en leer je veel door te doen.

Wat kun je precies verwachten? Je dagelijkse werk bestaat uit het voorbereiden van de behandeling van bestuursrechtelijke geschillen en het adviseren van staatsraden in deze zaken.

Dat doe je aan de hand van regelgeving, jurisprudentie en literatuur. Op het moment van de daadwerkelijke zitting treed je op als griffier. Na afloop neem je deel aan de raadkamer, waar staatsraden beslissen over de afdoening van de zaak. Je draagt hieraan actief bij door de staatsraden te adviseren en schrijft na het 'raadkameren' de conceptuitspraak.

In deze functie vind je vooral uitdaging in het verder ontwikkelen van je redactionele, analytische en methodische vaardigheden. Dit doe je doordat je nauw betrokken bent bij de behandeling van zaken en bijdraagt aan het voorbereiden en schrijven van (concept)uitspraken. Juristen die hun loopbaan bij de directie Bestuursrechtspraak beginnen, worden intensief begeleid door seniorjuristen. Deze ervaren collega's introduceren je in de wereld van het bestuursrecht.

Daarnaast krijg je vanaf het begin educatieve begeleiding in de vorm van cursussen en opleidingen. Je opleiding verloopt aan de hand van een ontwikkelpad. Deze aanhoudende focus op ontwikkelen zorgt ervoor dat jij je kunt ontplooiën tot specialist in het bestuursrecht.

Lees meer over [werken bij Bestuursrechtspraak](#).

Ben jij dit?

Deze functie past goed bij jou als je analytisch sterk bent onderlegd en een passie hebt voor werken aan zaken met een maatschappelijke impact. In je werk laat je zien dat je goede redactionele en methodische vaardigheden hebt. Jouw werk doet ertoe, maar je weet dat je daarvoor anderen nodig hebt en bouwt graag goede (werk)relaties op en helpt anderen waar nodig. Streven naar hoge kwaliteit zit in jouw DNA en je wilt graag, samen met ons, investeren in jouw ontwikkeling.

Dit is wat wij vragen:

- Je hebt een studie rechtsgeleerdheid (bachelor én master) afgerond. Een master staats- en bestuursrecht is een pré, maar geen vereiste;
- Je hebt een uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid;
- Je bent in staat zelfstandig je werk vorm te geven en de juiste prioriteiten te stellen;
- Je bent zeer gemotiveerd om te investeren in zowel je eigen talenten als de verdere ontwikkeling van de Afdeling bestuursrechtspraak.

Dit is wie wij zijn

De Raad van State is de hoogste algemene bestuursrechter in Nederland. We doen uitspraken over geschillen tussen burger en overheid of tussen overheden onderling (bijvoorbeeld een gemeente en een provincie). Daarnaast zijn wij onafhankelijk adviseur van regering en parlement over wetgeving en bestuur.

Met zo'n 230 juristen en 53 staatsraden die actief zijn voor de afdeling en directie Bestuursrechtspraak bewaak je de kwaliteit van onze rechtsstaat en democratie door rechters te ondersteunen in hun taak. Dit doe je voor zaken in het hier en nu, waarvan de directe impact op de samenleving vaak groot is. Je behandelt geschillen die onder meer betrekking hebben op omgevingsrecht, vreemdelingenrecht, onderwijs, subsidie en openbaarheid van documenten. Je maakt onderdeel uit van een van de drie kamers van de Afdeling bestuursrechtspraak, elk met een eigen specialisatie.

Dus of je nu jurist of ondersteunend professional bent, startend of ervaren: jouw werk speelt zich af te midden van de maatschappij. We bieden je een unieke kans om je professioneel verder te ontwikkelen en een positie om van te dromen.

Wat we onze collega's aanbieden

Naast het feit dat je voor een werkgever gaat werken die een unieke positie heeft binnen de rechtsstaat is dit een functie waarin je jezelf kunt ontwikkelen. We ondersteunen je ontwikkeling volledig middels een opleidingstraject en je krijgt toegang tot een (online) leerplatform waar je zelf een groot aanbod aan trainingen kunt kiezen en volgen. Wij werken hybride met elkaar, dat betekent dat je afwisselend vanuit huis of kantoor kan werken afhankelijk van het soort werk dat je

doet. Zo voorkom je onnodige reisbewegingen en kun je werk en privé goed combineren. Deze functie valt binnen schaal 10 en 11 van de CAO Rijk met de mogelijkheid om op termijn, bij goed functioneren, door te stromen naar schaal 12. Het salaris ligt tussen de € 3.404 en € 6.110. Waarbij de inschaling wordt bepaald op basis van het aantal jaren relevante werkervaring. Verder geniet je van alle voordelen uit de CAO Rijk zoals:

- een individueel keuze budget van 16,50% van je bruto jaarsalaris;
- reiskostenvergoeding via een OV-kaart, km-vergoeding of fietsvergoeding;
- pensioenopbouw bij het ABP, de werkgever betaalt 70% van de premie;
- ruime vakantieregeling met optie tot het bijkopen van vakantie uren.

Je start met een tijdelijk contract van 1 jaar, bij verlenging wordt dit omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd. Als je al rijksambtenaar bent, kan er eerst een detachering plaatsvinden voor de duur van 1 jaar.

Voor een uitgebreid overzicht van deze functie (Senior) Adviseur zie: [Functiegebouw Rijk](#)

De procedure

Je kunt op deze vacature reageren via de knop "Solliciteer" op deze pagina. We ontvangen daarbij graag:

- een actueel cv;
- een cijferlijst van je bachelor- en masteropleiding;
- een motivatiebrief van ongeveer één A4.

We lezen in je brief graag een antwoord op de hieronder beschreven vragen:

- **Jouw motivatie:** Wat trekt jou specifiek aan in het werken als jurist bestuursrecht bij de Raad van State?
- **Jouw achtergrond en ervaring:** Hoe sluiten studie, (neven)activiteiten of werkervaring aan bij deze rol?
Beschrijf daarbij niet alleen wat je hebt gedaan, maar vooral waarom dat relevant is voor deze functie én de Raad van State als organisatie.
- **Maatschappelijke impact:** Wat betekent dit voor jou? En op welke manier hoop je daar zelf aan bij te dragen binnen deze functie?

We raden je aan om concrete voorbeelden te gebruiken in je antwoorden.

Voor vragen over de procedure kun je contact opnemen met Zana Lens, via Z.Lens@raadvanstate.nl. Je kunt doorlopend solliciteren via het sollicitatieformulier.

Let op: het introductieprogramma voor nieuwe juristen start op vaste momenten in het jaar. In beginsel zijn dit de oneven maanden. Je instroommoment hangt dus samen met wanneer je de sollicitatieprocedure hebt afgerond.

Bijzonderheden

Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Als je dat wilt, kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn. De Raad van State stelt zich tot doel gelijkheid, diversiteit en inclusie te bevorderen; dat zien wij graag weerspiegeld in onze teams.

We kunnen tijdens de sollicitatieprocedure om twee referenties vragen. Contact opnemen met één van de opgegeven referenties kan onderdeel zijn van de sollicitatieprocedure.

In de selectieprocedure hebben herplaatsingskandidaten en verplichte VWNW-kandidaten binnen de Rijksoverheid een voorrangspositie. Mocht je tot één van deze doelgroepen behoren, dan word je verzocht de aanwijzingsbrief bij de sollicitatiebrief te voegen.

Wij streven naar een hybride werkwijze waarbij we thuis werken en elkaar op kantoor treffen om samen te werken en verbinding te houden. Voor deze functie zul je, na je inwerkperiode, minimaal 2 dagen per week fysiek op kantoor in Den Haag werkzaam zijn. Dit is ongeacht de overeengekomen arbeidsduur in je arbeidsovereenkomst.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.